

Løn FAQ

1. Hvordan skal jeg læse min **lønspecifikation**?
 - a. [se vejledning](#)
2. Jeg har skiftet **bank/kontonummer**
 - a. Kontakt din bank og bed dem registrere dit nye kontonummer som din NEM-konto, så får vi automatisk besked, eller:
 - b. Gå ind på Borger.dk og **tast selv** under; Økonomi/SKAT/SU og vælg "Nem-konto"
3. Hvad får jeg i løn hvis jeg **går op/ned i tid**
 - a. Divider din nuværende faste månedsløn med din aktuelle arbejdstid og gange med ønsket ny arbejdstid – se eksempel (indsæt link).
 - b. Vurdér hvor mange aften-/nattevagter du vil få og hvad det vil give dig i tillæg, se gamle lønsedler
4. Skal jeg oplyse min **nye adresse**, hvis jeg flytter?
 - a. Nej – vi får dine adresseoplysninger direkte fra cpr-registret
 - b. Har du **hemmelig** adresse, skal du oplyse din adresse til HR afdelingen
5. Hvordan forhøjer jeg min **trækprocent**?
 - a. Send en mail til svs-lonkontoret@rsyd.dk og husk at oplyse dit cpr nr.
 - b. Får du i løbet af indkomståret nyt skattekort, skal du kontakte os igen (også ved årsskifte)
6. Skal jeg aflevere **skatteoplysninger**, når jeg tiltræder?
 - a. Nej – vi får dine skatteoplysninger direkte fra SKAT
 - b. Hvis du er månedslønnet, anvender vi oplysningerne på dit hovedkort (trækprocent og fradrag) og er du ansat på timeløn, anvender vi oplysningerne på dit bikort (trækprocent)
7. Hvordan får jeg mine **feriepenge** udbetalt?
 - a. Hvis du **holder ferie med træk i løn** kan du hæve feriepenge elektronisk på borger.dk/ferieinfo
 - b. Hvis du **fratræder** beregnes dine feriepenge ved månedslønnen måneden efter du fratræder. Derefter kan du hæve dem via borger.dk. Dette gælder også hvis du forlader arbejdsmarkedet
8. Hvordan får jeg min **6. ferieuge** udbetalt?
 - a. Du skal ansøge om det inden den 1. oktober via skemaet (indsæt link) og din leder skal godkende udbetalingen
 - b. Hvis du intet foretager dig, overføres den 6. ferieuge automatisk til næste år
9. Hver sker der med **6. ferieuge** hvis jeg fratræder?
 - a. 6. ferieuge udbetales automatisk måneden efter fratrædelsen
10. **Hvornår udbetales** særydelser og ekstra vagter
 - a. I en månedsløn medtages den faste månedsløn fra den 1. til den 31. og derudover særydelser og ekstra vagter typisk 3 uger for den forrige måned og 1 uge af den aktuelle måned
 - b. Du kan se den aktuelle udbetalingsperiode på din lønspecifikation