

Etablering af ph.d.-ansættelse

I forbindelse med etablering af ph.d.-ansættelsen kontaktes forskningscenteret på SVS-forskning@rsyd.dk

BAGGRUND

Navn _____

Cpr. Nr. _____

Uddannelsesbaggrund / titel _____

PH.D. TITEL

Dansk _____

Engelsk _____

Tilknyttet sygehusafdeling / forskningsenhed _____

VEJLEDER

Hovedvejleder _____

Medvejleder(e) _____

TIDSRAMME

Fuldtid

Deltid

Angiv tidsperiode for ph.d.-ansættelsen: _____

ØVRIGE BEMÆRKNINGER

Normalt består et ph.d. forløb af en fuldtidsansættelse (37 timer), hvor der vil være tilknyttet en arbejdsforpligtelse. Hvis ikke dette er tilfældet eller hvis ph.d.-forløbet strækker sig over mere end 3 år, angives vilkårene herfor.

Øvrige særlige forhold eller allerede planlagte orlovsperioder beskrives.

FINANSIERINGSGRUNDLAG

Hvis ikke finansieringen for alle tre år er på plads endnu, skal det forventede finansieringsgrundlag afkrydses.

Finansiering 1. ph.d.-år

Syddansk Universitet (SDU). Antal kr.: _____

Hvis finansiering fra SDU, ansættes vedkommende som udgangspunkt direkte på SDU. Hvis der er tale om klinisk ph.d., da kan det være muligt med en delt ansættelse. Dette afklares med SDU.

Fuld ansættelse ved SDU

Delt ansættelse. Angiv øvrig ansættelse _____

Sydvestjysk Sygehus

Fast bevilling: _____ Antal kr.: _____

Underskudsgaranti. Angiv afdeling: _____ Antal kr.: _____

Eksternt finansieret. Finansieringskilde: _____ Antal kr.: _____

Angiv tidsperiode for finansiering af første år: _____

Angiv hvor lønnen udbetales fra det første år: _____

Øvrige bemærkninger vedr. finansiering af første ph.d.-år

Finansiering 2. ph.d.-år

Syddansk Universitet (SDU). Antal kr.: _____

Hvis finansiering fra SDU, ansættes vedkommende som udgangspunkt direkte på SDU. Hvis der er tale om klinisk ph.d., da kan det være muligt med en delt ansættelse. Dette afklares med SDU.

Fuld ansættelse ved SDU

Delt ansættelse. Angiv øvrig ansættelse _____

Sydvestjysk Sygehus

Fast bevilling: _____ Antal kr.: _____

Underskudsgaranti. Angiv afdeling: _____ Antal kr.: _____

Eksternt finansieret. Finansieringskilde: _____ Antal kr.: _____

Angiv tidsperiode for finansiering af andet år: _____

Angiv hvor lønnen udbetales fra det andet år: _____

Øvrige bemærkninger vedr. finansiering af andet ph.d.-år

Finansiering 3. ph.d.-år

Syddansk Universitet (SDU). Antal kr.: _____

Hvis finansiering fra SDU, ansættes vedkommende som udgangspunkt direkte på SDU. Hvis der er tale om klinisk ph.d., da kan det være muligt med en delt ansættelse. Dette afklares med SDU.

Fuld ansættelse ved SDU

Delt ansættelse. Angiv øvrig ansættelse _____

Sydvestjysk Sygehus

Fast bevilling: _____ Antal kr.: _____

Underskudsgaranti. Angiv afdeling: _____ Antal kr.: _____

Eksternt finansieret. Finansieringskilde: _____ Antal kr.: _____

Angiv tidsperiode for finansiering af tredje år: _____

Angiv hvor lønnen udbetales fra det tredje år: _____

Øvrige bemærkninger vedr. finansiering af tredje ph.d.-år

PLACERING AF EKSTERNE MIDLER

Forskningscenteret IRS-Sydvestjysk Sygehus

Som udgangspunkt placeres eksterne midler på en selvstændig forskningskonto i Forskningscenteret IRS-Sydvestjysk Sygehus.

Økonomiafdelingen opretter forskningskonto: Reg. _____ Kontonr. _____

Anden placering. Angiv organisation: _____

Hvis der ønskes en anden aftale, skal den ph.d.-studerende kontakte koordinerende forskningsleder for IRS-Sydvestjysk Sygehus.

OBS!!

Hvis bevillinger fra SDU, regionen, ekstern finansiering eller fra Sydvestjysk Sygehus ikke dækker den fulde løn for ph.d.-studerende på Sydvestjysk Sygehus, vil Forskningscenteret kompensere en evt. lønnedgang således at der suppleres op til grundløn jf. relevant overenskomst.

LØNSAMMENSÆTNING (i 31/3-2018 niveau)

Nuværende og fremtidig lønsammensætning udarbejdes af HR Afdelingen.

DATA

Forholdene undervejs i et ph.d. forløb kan betyde, at den ph.d.-studerende i perioder ikke har et ansættelsesforhold på Sydvestjysk Sygehus.

Hvis den ph.d.-studerende i disse perioder fortsætter med at behandle data, skal der udfærdiges en databehandleraftale mellem Sydvestjysk Sygehus og den ph.d.-studerende.

I den forbindelse kontaktes SVS-forskning@rsyd.dk

Udfyldt skema sendes til SVS-forskning@rsyd.dk

Skemaet vil blive gennemgået og underskrevet af koordinerende forskningsleder.
Herefter sendes skemaet retur mhp. resterende underskrifter.

UNDERSKRIFTER

Dato

Koordinerende forskningsleder

Dato

Afdelingsledelse

Dato

Hovedvejleder

Dato

Ph.d.-studerende